



Tribunale di Barcellona P.G.

DECRETO 17

Il presidente

Considerato che sono in corso lavori di ristrutturazione nelle stanze adibite alle Cancellerie del settore penale: dibattimento, post dibattimento, esecuzione, Gip/Gup di questo Tribunale - piano terra (corridoio cancelleria gip/gup);

Che è necessario liberare i locali per consentire lo svolgimento dei lavori in sicurezza;

Che l'attività di ricezione del pubblico, sebbene su appuntamenti, risulta ostacolata attesa la necessità di transitare in area di cantiere;

Che diverse unità di personale amministrativo sono già munite di P.C. portatili per lo svolgimento di attività lavorativa in modalità "agile";

che, conseguentemente, per la durata della esecuzione dei lavori, stimabile in circa dieci giorni, deve inibirsi l'accesso del pubblico alle cancellerie, nonché dello stesso personale, salve esigenze urgenti;

che, ove possibile, allo scopo di consentire l'accesso ai sistemi in funzione delle udienze e degli adempimenti urgenti, devono allestirsi postazioni nella sala biblioteca, con conseguente trasferimento momentaneo dei pc;

che, in quanto possibile e compatibile con l'attività, il personale non impegnato in udienza o in attività urgenti e indifferibili, potrà svolgere la propria prestazione lavorativa in modalità "agile" secondo i progetti elaborati d'intesa con il direttore amministrativo responsabile dell'area;

p.q.m.

dispone la chiusura al pubblico delle Cancellerie Penali piano terra corridoio Gip/Gup dal 18/02/2021 al 28/02/2021;

dispone l'allestimento di postazioni lavoro presso la sala biblioteca, con conseguente inibizione della stessa sala all'attività di udienza;

dispone che il personale allocato presso le cancellerie interessate, non impegnato in udienza o in servizi urgenti e indifferibili, salva la predisposizione di turni di presenza per eventuali urgenze, svolga, ove possibile, attività lavorativa in modalità agile secondo i progetti elaborati d'intesa con il direttore amministrativo responsabile dell'area;

dispone che il Direttore Amministrativo responsabile dell'Area Penale proceda all'organizzazione di turni di presenza per lo svolgimento delle attività urgenti e di quelle, comunque, non sospese, allocando il personale in aree diverse da quelle interessate dal cantiere; nonché adotti le necessarie disposizioni organizzative per consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile per

il personale già autorizzato e per lo svolgimento dell'attività lavorativa in presenza per il personale non abilitato allo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile, disponendone l'allocazione in ambiente non coinvolto dai lavori.

Per eventuale deposito di atti resta fermo l'impiego della casella pec:

depositoattipenali.tribunale.barcellonapozzodigotto@giustiziacert.it;

Si comunichi il presente ai Sig.ri Direttori Amministrativi, al personale interessato, ai Magistrati del Settore Penale, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nonché, per conoscenza, al Sig. Presidente della Corte d' Appello, al Sig. Procuratore della Repubblica ed al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.

Si pubblichi sul sito istituzionale.

Barcellona P.G., 17/02/2021

il presidente
(Giovanni De Marco)
