

Prot. 3411



## Tribunale di Barcellona P.G.

*Presidenza*

DECRETO N. 77

Visto il decreto n. 75 del 15/12/2020;

Rilevato che una unità di personale della Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G., benchè asintomatica, è risultata positiva n-19-covid;

rilevato che, avuto riguardo alle piccole dimensioni dell'ufficio tutto il personale di cancelleria è venuto a contatto con l'unità risultata positiva;

che, conseguentemente, conformemente alle prescrizioni dell'autorità sanitaria locale detto personale, già sottoposto a un primo tampone, dovrà restare in quarantena fiduciaria per dieci giorni e potrà fare rientro in servizio solo dopo il decorso del decimo giorno e l'esito negativo di un secondo tampone già programmato;

che, pertanto, i servizi di cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. non possono funzionare per totale assenza di personale e l'attività dell'Ufficio, con eccezione degli atti urgenti, deve essere sospesa, allo stato, per dieci giorni, cioè fino al 25/12/2020 (e non 22/12/2020 come originariamente ipotizzato);

che il deposito cartaceo degli atti deve essere assicurato presso le cancellerie del Tribunale, segnatamente presso la Cancelleria dell'Area Civile per gli atti inerenti al settore civile e presso la Cancelleria dell'Area Penale per gli atti inerenti al settore penale;

che, conseguentemente, la documentazione ricevuta dal personale delle Cancellerie del Tribunale, con attestazione della data dell'avvenuto deposito, verrà trasmesso alla Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace non appena cessata la sospensione dell'attività di detto Ufficio;

che i magistrati dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. provvederanno al differimento d'ufficio delle cause fissate nel periodo di sospensione, ed i relativi avvisi alle parti saranno inoltrati dalla Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace una volta cassata la sospensione;

che eventuali comunicazioni urgenti potranno essere inoltrate dai Magistrati dell'ufficio del Giudice di Pace di Barcellona per il tramite delle Cancellerie del Tribunale, secondo l'area di competenza;

che la casella di posta elettronica certificata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. sarà costantemente monitorata da remoto dal personale di Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace, in quanto possibile, e, comunque, dal Direttore Amministrativo dott.ssa Domenica Rita Alfano;

che il deposito – cartaceo o telematico – di eventuali atti urgenti (con particolare riferimento ai procedimenti in materia di immigrazione) verrà immediatamente comunicato ai magistrati competenti dell'Ufficio del Giudice di Pace;

che l'attività urgente dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. potrà essere svolta dai Magistrati in servizio presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G., con il supporto del personale di Cancelleria dell'Area di competenza di questo Tribunale, presso i locali del Tribunale di Barcellona;

p.q.m.

▶ a modifica del decreto n. 75 del 15/12/2020 dispone la chiusura dei locali dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. e la conseguente sospensione delle attività giurisdizionali **fino al 25/12/2020**.

in attuazione del decreto 75/2020 dispone come in parte motiva e, per l'effetto:

▶ il deposito cartaceo degli atti destinati all'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. è assicurato **presso le cancellerie area civile e area penale del Tribunale**, secondo la materia di competenza;

▶ il personale delle Cancellerie del Tribunale, ricevuti gli atti destinati all'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G., curerà la trasmissione di detti documenti, con attestazione della data dell'avvenuto deposito, alla Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace, non appena cessata la sospensione dell'attività di detto Ufficio;

▶ i magistrati dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. provvederanno al differimento d'ufficio delle cause fissate nel periodo di sospensione; i relativi avvisi alle parti saranno inoltrati dalla Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace una volta cassata la sospensione, salvi casi di urgenza, in relazione ai quali l'inoltro sarà curato dal personale della Cancelleria di questo Tribunale;

▶ la casella di posta elettronica certificata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. sarà costantemente monitorata da remoto dal personale di Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace, in quanto possibile, e, comunque, dal Direttore Amministrativo dott.ssa Domenica Rita Alfano;

▶ il deposito – cartaceo o telematico – di eventuali atti urgenti verrà immediatamente comunicato ai magistrati competenti dell'Ufficio del Giudice di Pace;

▶ l'attività urgente dell'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. potrà essere svolta dai Magistrati in servizio presso detto Ufficio, con il supporto del personale di Cancelleria dell'Area di competenza di questo Tribunale, presso i locali del Tribunale di Barcellona.

Dispone la comunicazione del presente ai Magistrati ed al personale interessato dell'ufficio del Giudice di Pace, al Sig. Dirigente Amministrativo ed ai Sigg.ri Direttori Amministrativi.

Dispone la comunicazione del presente al Sig. Presidente della Corte d'Appello di Messina, al Sig. Procuratore Generale, al Consiglio Superiore della Magistratura Settima Commissione (settimana-emergenzacovid@cosmag.it), al Ministero della Giustizia Sig. Capo del DOG; ai Sigg.ri Presidenti dei Consigli dell'Ordine degli Avvocati di Barcellona P.G., di Messina, di Patti.

Si pubblichino sul sito istituzionale.

Barcellona P.G., 16/12/2020

*il presidente*  
*(Giovanni De Marco)*  
