



# Tribunale di Barcellona P.G.

Prot. 89/2021

DECRETO §

Il presidente

Considerato che vi sono lavori di ristrutturazione nelle stanze adibite alle Cancellerie del contenzioso e non contenzioso civile, Lavoro e Previdenza di questo Tribunale - piano I°;

Che è necessario liberare i locali per consentire lo svolgimento dei lavori in sicurezza;

Che l'attività di ricezione del pubblico, sebbene su appuntamenti, risulta ostacolata attesa la necessità di transitare in area di cantiere;

Che diverse unità di personale amministrativo sono già munite di P.C. portatili per lo svolgimento di attività lavorativa in modalità " Smart Working" e sono state già autorizzate allo svolgimento del lavoro in modalità " Smart Working" in alcuni giorni della settimana;

che tale modalità operativa non è stata scelta dal funzionario dr.ssa Cinzia Cafarelli e dall'assistente giudiziario sig. Filippo Alosi; che per altre unità, in relazione alle mansioni ed al profilo professionale, non è contemplata la possibilità di svolgimento del lavoro in modalità " Smart Working";

p.q.m.

dispone la chiusura al pubblico delle Cancellerie Civili piano I° - Contenzioso - Volontaria Giurisdizione - Lavoro e Previdenza - Pubblicazione Decreti Ingiuntivi - Sentenze - fino al 30/01/2021;

dispone la sospensione di tutte le attività ad eccezione di quelle che possono essere gestite telematicamente sul PCT, di quelle urgenti o indifferibili, di quelle attività e delle attività nonché di quelle attività che, marginalmente, potranno fornire le risorse di Asta Legale al Punto Informativo nei giorni di: Lunedì - Mercoledì - Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

dispone che il Direttore Amministrativo responsabile dell'Area Civile proceda all'organizzazione di turni di presenza per lo svolgimento delle attività urgenti e di quelle, comunque, non sospese, allocando il personale in aree diverse da quelle interessate dal cantiere; nonché adotti le necessarie disposizioni organizzative per consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile per il personale già autorizzato e per lo svolgimento dell'attività lavorativa in presenza per il personale non abilitato allo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile, disponendone l'allocazione in ambiente non coinvolto dai lavori.

Per eventuali comunicazioni urgenti dell'utenza sono attivi i seguenti indirizzi mail;

Lavoro e Previdenza ; [lucia.defrancesco@giustizia.it](mailto:lucia.defrancesco@giustizia.it);

Iscrizione a ruolo e decreti ingiunti: [annalina.perdichizzi@giustizia.it](mailto:annalina.perdichizzi@giustizia.it)

Sentenze civili : [cinziagabriella.cafarelli@giustizia.it](mailto:cinziagabriella.cafarelli@giustizia.it);

Volontaria giurisdizione e giudice tutelare : [piera.vitarelli@giustizia.it](mailto:piera.vitarelli@giustizia.it).

Si comunichi il presente al Sig. Direttore Amministrativo, al personale interessato, ai Magistrati del Settore Civile, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nonché, per conoscenza, al Sig. Presidente della Corte d'Appello, al Sig. Procuratore della Repubblica ed al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati,

Si pubblichi sul sito istituzionale.

Barcellona P.G., 14/01/2021

il presidente  
(Giovanni De Marco)

